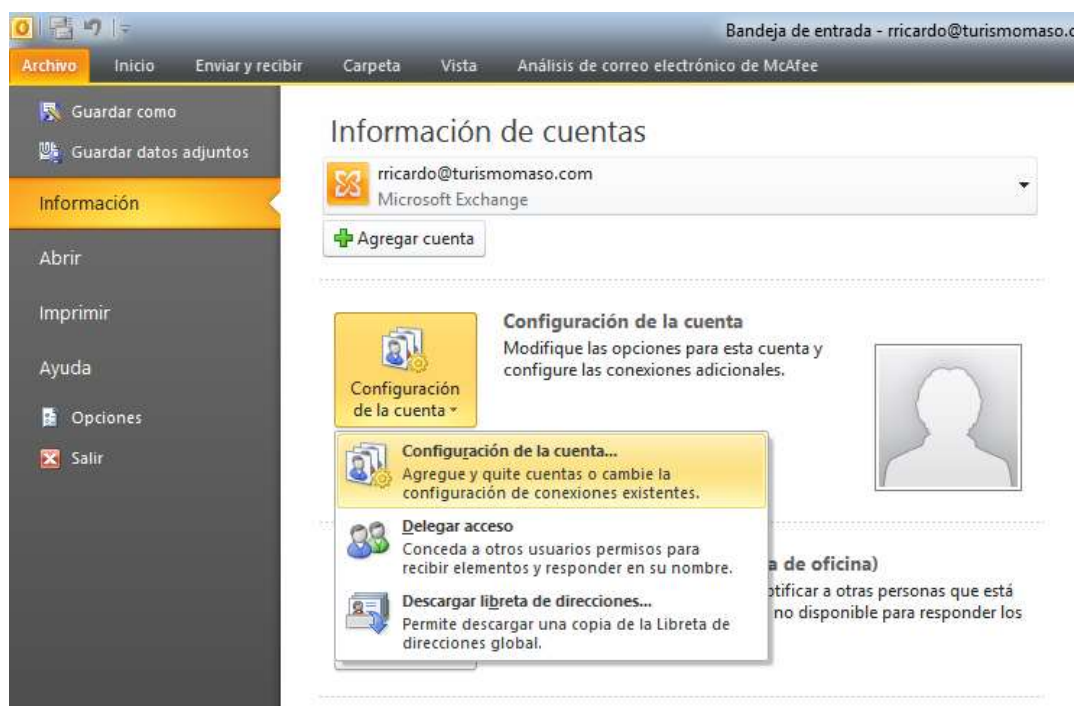


Cambiar el servidor de correo de Outlook.

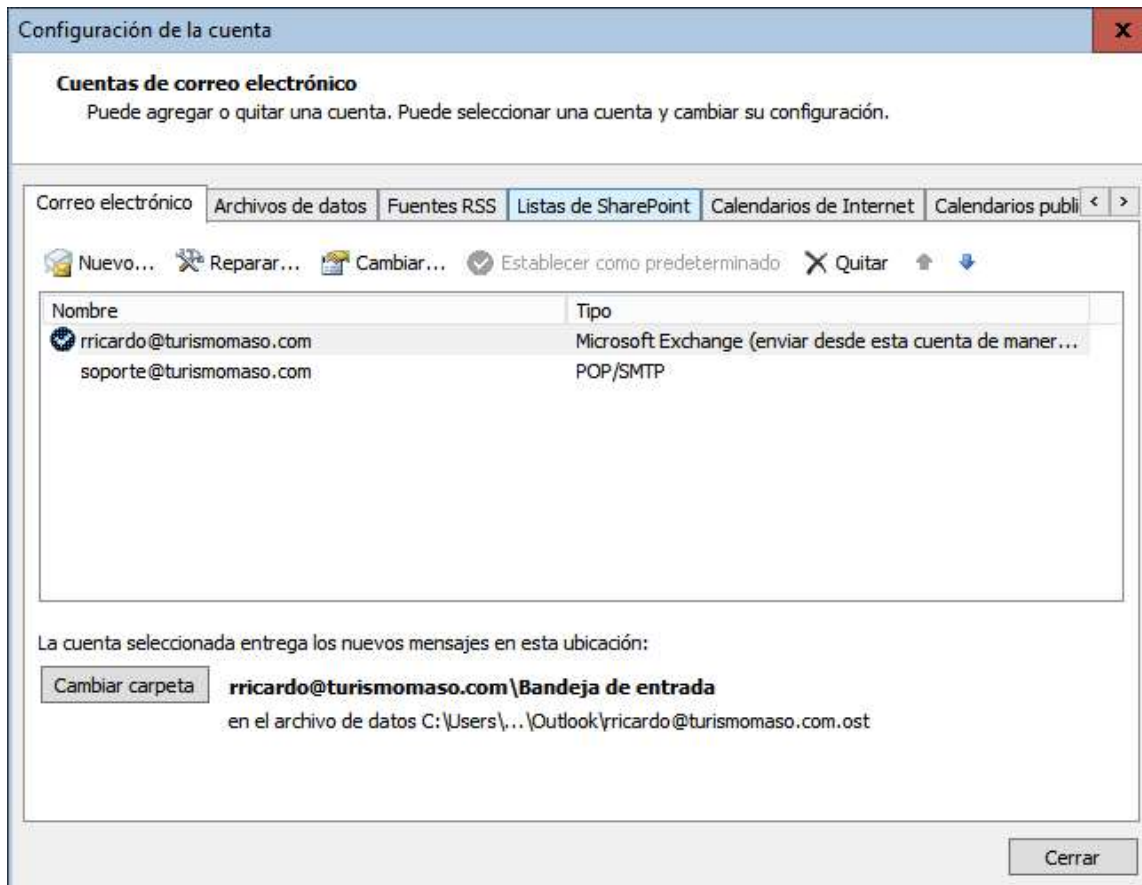
El objetivo de este Manual es ayudarle a cambiar la dirección del servidor de correo en caso de ocurrir una caída de enlace que haga que su cliente no reciba los correos ni pueda enviarlos.

A continuación le indicamos.

Haga clic en **Archivo** luego clic en **Configuración de la cuenta**, luego en el menú desplegable clic en **Configuración de la cuenta**.



Seleccione las cuentas y haga clic en CAMBIAR.



Cambie la dirección del servidor colocando correo1.turismomaso.com en los campos **Servidor de Correo Entrante y Servidor de Correo Saliente**. Haga clic en más configuraciones.

Cambiar cuenta x

Configuración de correo electrónico de Internet
Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

Información sobre el usuario

Su nombre:

Dirección de correo electrónico:

Información del servidor

Tipo de cuenta:

Servidor de correo entrante:

Servidor de correo saliente (SMTP):

Información de inicio de sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordar contraseña

Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

Configuración de la cuenta de prueba

Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red.)

Probar configuración de la cuenta haciendo clic en el botón Siguiente

Seleccione **Avanzadas** y cambie el puerto del **Servidor de Salida** a **26**. Haga clic en Aceptar, luego en Siguiente y luego en Finalizar. Clic en Cerrar y cierre el Outlook, espere 1 min y ejecute de nuevo. Si el problema persiste, reinicie el equipo.

